



Nr. 158 /12.04.2021

ANUNȚ

Unitatea de învățământ Școala Gimnazială „Pataky-Ágotha” Mădăraș, organizează concurs pentru ocuparea unui post îngrijitoare la Școala Primară Fînațele Mădărașului pe perioadă nedeterminată.

Având în vedere:

- H.G. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată cu H.G. 1027/2014, H.G. 427/2015, H.G. 269/2016
- Legea nr. 55/2020 modificată prin Legea nr.203/16.09.2020, art.II
- Art. 30 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare

1. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

A. Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște bine limba română, scris și vorbit;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- să nu aibă antecedente penale.

B. Condiții specifice postului de îngrijitoare:

- Studii generale sau medii;
- însușiri de personalitate: seriozitate, responsabilitate, loialitate, adaptabilitate, autocontrol;
- disponibilitate pentru îndeplinirea și altor sarcini decât cele trasate în fișa postului;
- cunoștințe de legislație specific locului de muncă;
- răspunde de curățenia și igiena în unitatea de învățământ;
- știe să folosească produsele de curățenie precum și ustensilele de lucru;
- cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în muncă și PSI;
- cunoașterea regulilor și prevederilor în contextul pandemiei SARS Cov-2;
- manifestă grijă față de copii, afecțiune, dăruire totală.

2. DOCUMENTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE CONCURS

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității;
- Curriculum vitae, model European;
- Copia xerox a actului de identitate, a certificatului de naștere și de căsătorie(dacă este cazul);
- Copie xerox după actele de studii;
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, raport per salariat din REVISAL;

- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;

Copiile de pe actele necesare se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității sau se prezintă sub formă legalizată.

3. CONCURSUL VA CONSTA ÎN URMĂTOARELE PROBE

1. Selecția dosarelor de înscriere – se notează cu Admis/Respins
2. Probă scrisă – minim 50 puncte, maxim 100 puncte
3. Probă practică – minim 50 puncte, maxim 100 puncte
4. Interviu – minim 50 puncte, maxim 100 puncte

Se vor prezenta la interviu doar candidații declarați admiși la probele anterioare

Cererea de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale „Pataky-Agotha” Mădăraș, în intervalul orar 8⁰⁰ - 13⁰⁰

BIBLIOGRAFIE

- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar aprobat de OMEC nr.5447 din 31 august 2020
- Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă (Cap.IV Obligațiile lucrătorilor)
- Legea nr. 307/2016 privind apărarea împotriva incendiilor (Cap.I Dispoziții generale, Cap.II Obligațiile privind apărarea împotriva incendiilor)
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice (Cap.II Norme generale de conduită profesională a personalului contractual Art.7)
- Legea nr. 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate privind mediul de viață al populației (Cap.VI Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică)

CALENDARUL CONCURSULUI

Etapa de concurs	Data/Perioada	Observații
Publicarea anunțului	13.04.2021	Site-ul ISJ, sediul unității
Depunerea dosarelor	14.04 – 28.04.2021 orele 8 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	Secretariatul unității școlare
Evaluarea dosarelor	29.04.2021 orele 9 ⁰⁰ - 10 ⁰⁰	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor în urma selecției	29.04.2021 ora 10 ⁰⁰	La sediul unității școlare
Depunerea contestațiilor	29.04.2021 orele 10 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor după contestații	29.04.2021 ora 11 ³⁰	La sediul unității școlare
Proba scrisă	05.05.2021 orele 9 ⁰⁰ – 11 ⁰⁰	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	05.05.2021 ora 12 ⁰⁰	La sediul unității școlare
Depunerea contestațiilor proba scrisă	05.05.2021 orele 12 ⁰⁰ – 13 ⁰⁰	La sediul unității școlare
Afișarea soluționării contestațiilor	05.05.2021 ora 13 ³⁰	La sediul unității școlare
Proba practică	06.05.2021 orele 12 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor	06.05.2021 ora 14 ³⁰	La sediul unității școlare
Depunerea contestațiilor	06.05.2021 ora 14 ³⁰ - 15 ⁰⁰	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor după contestații	06.05.2021 ora 15 ³⁰	La sediul unității școlare

Interviu	07.05.2021 orele 11 ³⁰ – 12 ³⁰	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor după interviu	07.05.2021 ora 12 ⁴⁵	La sediul unității școlare
Afișarea rezultatelor finale	07.05.2021 ora 13 ⁰⁰	La sediul unității școlare

Candidatul declarat reușit va fi încadrat pe perioadă nedeterminată începând cu data de 10.05.2021

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul unității în timpul programului de lucru cu publicul între orele 8⁰⁰ – 12⁰⁰ sau telefon 0265-429-316.

**Director,
Prof. Kovács László-István**

